

제68회 예비전력관리 업무담당자 선발 공고(육군)

□ 선발공석(육군) : 234석

계	예비군지휘관							예비군 훈련대		동원 지원단		행정 담당
	여단·연대장		대대장		중대장			5급	7급	5급	7급	7급
	일반	대학	일반	대학	일반	대학	지역					
234	2	7	3	2	4	1	91	15	100	0	6	3

- * 명예퇴직, 공로연수, 직장예비군지휘관 재계약 등으로 공석이 변동될 수 있음.
- * 육군 및 해군 이중지원 불가
- * 서류제출은 '21. 3. 4.까지 우체국 소인이 날인된 등기우편만 접수

□ 선발일정

구 분	일 정	비 고
원서 접수	3. 2 (화) ~ 4 (목)	인터넷 선발 접수체계 (육군 홈페이지 - 예비전력관리업무담당자 모집)
체력검정 및 면접	3. 17 (수) ~ 30 (화)	수임군부대
필기시험	4. 17 (토)	육군대학, 해군대학 등
신체검사	4. 21 (수) ~ 5. 4 (화)	軍 병원
합격자 발표	5. 21 (금)	인터넷·인트라넷 육군 홈페이지

- * 코로나 19 확산, 재난, 기타 사정 등으로 선발 일정은 변경될 수 있음.

□ 자격요건 등 세부사항

- ☞ 「제68회 예비전력관리 업무담당자 선발 공고문」 참조
- ☞ 문의처 : 수임군부대 또는 육군본부 (☎ 042-550-5534)

육 군 본 부

제68회 예비전력관리 업무담당자 선발 공고

2021년도 전반기 제68회 예비전력관리 업무담당자 선발계획을 다음과 같이 공고합니다.

2021. 2. 9. (화)

육 군 참 모 총 장

1 선발예정 직위 및 인원

구 분	계	여단·연대장 (9)		대대장 (5)		중대장 (96)			동원지원단 (6)		예비군훈련대 (115)		행정 (3)
		일반	대학	일반	대학	일반	대학	지역	5급	7급	5급	7급	7급
계	234	2	7	3	2	4	1	91	0	6	15	100	3
고양·파주	2							2					
춘천·화천	2		1					1					
양구·인제	1							1					
포천·철원	2							2					
의정부·동두천	2							2					
속초·양양	15										3	12	
인천·부천	3					1		1					1
강릉·삼척	2					1		1					
원주·홍천	14										3	11	
수원·화성	27	1	1					8				17	
용인·성남	25		1					4				20	
전남·광주	17	1	1	1		1	1	12					
충남·대전	7		2			1		4					
전 북	45							1			9	35	
충 북	2							1				1	
경 남	16							16					
경북·대구	15			1				14					
부산·울산	5				1			3					1
서울 강남	12			1				7				4	
서울 강북	14		1		1			11					1
동원전력사	6									6			

* 명예퇴직 및 공로연수, 직장예비군지휘관 재계약, 기타 사유 등으로 공석은 변동될 수 있음.

가. 직장예비군 여단장 /연대장 : 9석

구 분	선 발 공 석
일반직장 (2)	① 여수산업단지 연대(31사단) ② 삼성전자 여단 (51사단)
대학직장 (7)	① 한림대학교 연대(2군단) ⑤ 경기대학교 연대(51사단) ② 조선대학교 연대(31사단) ⑥ 강남대학교 연대(55사단) ③ 고려대학교 세종캠퍼스 연대(32사단) ⑦ 성균관대학교 연대(56사단) ④ 공주대학교 연대(32사단)

* 지연 임명 ('21. 9. 1.부) : 고려대학교 세종캠퍼스 연대(32사단),
경기대학교 연대(51사단), 성균관대학교 연대(56사단)

나. 직장예비군 대대장 : 5석

구 분	선 발 공 석
일반직장 (3)	① 한빛원전 대대(31사단) ② 한울원자력본부 대대(50사단) ③ 대한항공 대대(52사단)
대학직장 (2)	① 영산대학교 대대(53사단) ② 서울대학교 의과대학 대대(56사단)

다. 직장예비군 중대장 : 5석

구 분	선 발 공 석
일반직장 (4)	① 포스코인터내셔널 중대(17사단) ② 한국남부발전(주) 삼척발전본부 중대(23사단) ③ 한화여수사업장 중대(31사단) ④ (주)씨텍 통합중대(32사단)
대학직장 (1)	① 전남과학대학교 중대(31사단)

라. 동원전력사 (동원지원단) : 6석

구 분	선 발 공 석
7급 (6)	전남·광주(1), 충북(1), 경남(1), 경북·대구(1), 수원·화성(1), 서울강북(1)

2 응시 자격

가. 응시가능 병과

1) 지역 (5급) · 직장 예비군지휘관

육 군	보병, 기갑, 포병, 방공, 정보, 공병, 정보통신, 항공, 화생방(화학), 병기, 병참, 수송, 군사경찰(헌병), 의정, 군수, 인사(* 지휘관 이수자)
해 군	함정(항해, 기관), 항공, 정보, 정보통신, 병기, 보급, 공병(시설), 군사경찰(헌병), 의정
해 병	보병, 포병, 기갑, 항공, 공병, 정보통신, 군수(보급, 수송, 병기), 군사경찰(헌병)
공 군	조종, 항공통제, 방공포병, 정보, 군수, 정보통신, 기상, 공병(시설), 군사경찰(헌병), 인사교육

2) 예비전력관리 군무원 5·7급

육 군	보병, 기갑, 포병, 방공, 정보, 공병, 정보통신, 항공, 화생방(화학), 병기, 병참, 수송, 군사경찰(헌병), 의정, 군수, 인사, 재정, 공보정훈
해 군	함정(항해, 기관), 항공, 정보, 정보통신, 병기, 보급, 공병(시설), 군사경찰(헌병), 의정, 조함, 재정, 공보정훈
해 병	보병, 포병, 기갑, 항공, 공병, 정보통신, 군수(보급, 수송, 병기), 군사경찰(헌병), 재정, 공보정훈
공 군	조종, 항공통제, 방공포병, 정보, 군수, 정보통신, 기상, 공병(시설), 군사경찰(헌병), 인사교육, 재정, 공보정훈

나. 응시가능 계급

1) 지역 (5급) · 직장 예비군지휘관, 5급

구 분	여단장 · 연대장	대대장	지역(5급) · 직장중대장, 5급
계 급	예비역 또는 퇴역 대령	예비역 또는 퇴역 중령	예비역 또는 퇴역 소령
비 고	「군인사법」 제6조 (복무의 구분) 제1항에 따른 장기복무 장교로서 같은 법 제7조에 따른 의무복무기간을 마친 사람		

* 2018. 7. 1. 이후 퇴역은 「연령정년에 도달하여 퇴역한 자」만 해당

2) 예비전력관리 군무원 7급 : 예비역 또는 퇴역 대위·준사관·부사관

- 「군인사법」 제6조 제1항·제5항에 따른 장기복무 장교 또는 부사관으로서 같은 법 제7조 (의무복무기간)에 따른 의무복무기간을 마친 사람. 다만, 현역에서 6년 이상 복무한 위관장교와 7년 이상 복무한 부사관은 일반군무원 7급 응시가능
- 「군인사법」 제7조 제1항·제5항에 따른 준사관 의무복무기간을 마친 사람

* 2018. 7. 1. 이후 퇴역은 「연령정년에 도달하여 퇴역한 자」만 해당

다. 응시가능 대상자 : 2018. 7. 1. ~ 2021. 6. 30. 전역 (예정) 자

라. 응시결격 사유 : 국가공무원법 제33조 (결격사유) 해당자

- * 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 (비위면직자 등의 취업제한)에 따라 비위면직자 등도 5년간 공공기관에 선발 제한

마. 취업지원 대상자 가점 : 7급 직위로 한정

- 1) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 별표 8에 따라 6급 이하의 직위에 지원하는 자 중에서 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 1·2항에 따라 취업지원 대상자에 해당하는 사람은 각 과목별 만점의 10% 또는 5%의 가점비율을 가산함.

취업지원 대상자에 해당하는 사람 : 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제22조, 또는 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조에 해당하는 사람

- 2) 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 3항에 따라 취업지원 대상자 가점을 받아 합격하는 사람은 선발 예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 다만, 응시자의 수가 선발 예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음.
- 3) 취업지원 대상자 해당 여부는 국가보훈처 및 지방보훈청 (☎ 1577-0606)에서 확인이 가능함.

바. 현재 예비전력관리 업무담당자로 재직 중인 자는 응시 불가

- * 단, 응시 희망자는 2020. 12. 31.까지 현재 직위에서 퇴직한 상태여야 하며, 퇴직 6개월 전까지 관할 부대장에게 퇴직 예정임을 보고한 자는 응시 가능

3 선발일정 및 시험방법

가. 응시원서 접수

- 1) 접수기간 : 2021. 3. 2.(화) 09:00 ~ 4.(목) 17:00까지 (3일간)
- 2) 접수방법 : 인터넷 선발접수체계

- 인터넷 주소 : <https://www.army.mil.kr/isrs/main.jsp>
 - * 대한민국 육군 홈페이지 - 대한민국 육군모집 - 예비전력관리 업무담당자 모집
- 응시수수료는 본인명의로 입금
 - * 인터넷 결제는 익스플로러에서만 가능, 공인인증서, 은행 보안카드, 신용카드 사전준비
- 응시자 업로드용 증명사진 준비
- 수험표 출력은 수임군부대에서 지원서 및 제출서류 확인이 완료되어야 가능하며, 수험표 출력 가능 기간은 선발접수체계를 통해 별도 공지

3) 지망선택 방법

- 원서접수 시 공고문과 변경된 선발공석 확인 후 최종 지망 선택
- 여단·연대·대대·중대장 및 5급 응시자는 수임군부대 지역과 직장(일반, 대학)을 1~5지망으로 선택. 단, 대대장 이상 직장예비군지휘관 응시자는 본인 희망에 따라 지망 선택 축소지원 가능
- 7급 응시자는 수임군부대 지역과 직위를 1~5지망으로 선택
- 예비군훈련대 7급은 신규임용 및 보직 후 2년 이상 경과 시 부대운영계획에 따라 인사교류 대상으로 분류될 수 있음.

4) 지원서 제출 후 지망 수정은 불가하므로 신중하게 선택 요망

나. 1차 시험 : 서류심사, 체력검정, 면접시험

1) 서류심사 : 자격구비 여부 확인 후 적격자에 한하여 응시자격 부여

* 서류심사 불합격자는 개별 통보

2) 체력검정 : 응시자 중 서류심사 합격자

가) 체력검정 기간 : **2021. 3. 17. ~ 30.** / 세부 시행일은 각 수임군부대에서 확인

나) 장 소 : 응시원서 접수 시 개인이 선택한 수임군부대

* 2021년도 전반기에 선발하는 수임군부대 중 자율 선택 가능. 단, 응시자가 집중될 경우 원활한 진행을 위해 체력검정 및 면접부대를 통제할 수 있음.

다) 연령산출 기준일 ("만" 나이 기준) : **2021. 6. 30.**

라) 종목 : 팔굽혀펴기, 윗몸일으키기, 3km달리기

마) 합격기준 : 부대관리훈령 (제2468호, 2020. 10. 15.) 의 체력검정 기준표 (별표 31) 를 기준으로 측정 시 소 종목 합격자 (불합격 종목 재측정 불가)

바) 재측정 대상 : 측정 전 의사 진단소견서를 제출하거나 수임군부대 간이 신체검사에서 체력검정 제한 판정자

* 체력검정 기간 내에만 재측정 가능

3) 면접시험 : 응시자 중 체력검정 합격자에 한하여 체력검정 부대에서 실시

다. 2차 시험 : 필기시험, 신체검사, 현역복무실적 등 평가

1) 필기시험 : 면접시험 합격자에 한하여 실시

가) 일 시 : **2021. 4. 17.(토) 09:30 ~ 11:30** / 120분간, 휴식시간 없음

* 등록 (07:00~08:30), 교육 / 고사장 입실 (08:30~09:00), 시험준비 (09:00~09:30)

* 09:00 이후 고사장 입실 불가

나) 장 소 : 육군대학, 해군대학 등 (대전시 유성구 추목동, 자운대 內)

다) 필기시험 합격자 발표 : **2021. 5. 21.** / 인터넷 접수체계에서 확인 가능

* 합격·불합격만 발표, 과목별 성적은 최종 합격자 발표 시 확인 가능

* 부대 사정에 따라 합격자 발표 일정은 변경될 수 있음.

라) 배점 및 문제구성 : 객관식 100문항 (4지 단일 선택형)

구 분	계	예비군법령	병역법령	예비군훈령	통합방위법령
배점 (문항)	40점 (100)	15점 (36)	10점 (26)	10점 (26)	5점 (12)

마) 출제 범위 : **2021. 2. 9.** 이전 시행된 법령 중 최신 법령 적용

과 목	출제 범위
예비군법령	「예비군법」 및 같은 법 시행령, 같은 법 시행규칙 및 「예비군육성·지원에 관한 규칙」 * 별표 및 별지 서식은 제외
병역법령	「병역법」 및 같은 법 시행령 및 시행규칙 * 별표 및 별지 서식은 제외
예비군 훈령	「예비군 조직·편성과 운영에 관한 훈령」 및 「예비군 교육 훈련에 관한 훈령」 * 별표 및 별지 서식 포함
통합방위법령	「통합방위법」 및 같은 법 시행령 * 별표 및 별지 서식은 제외

* 법령과 훈령이 상충 되는 경우 해당 문제의 답은 해당 과목에 명시된 내용으로 한정

바) 필기시험 시간에 휴식시간은 없으며, 화장실 사용 제한, 퇴실후 재입장 불가

사) 필기시험 간 필수 휴대품목은 신분증·수험표·컴퓨터용 수성펜

아) 핸드폰·스마트워치, 웨어러블 등 디지털 장비는 반입 및 휴대 불가, 적발시 불합격 처리

2) 신체검사 : 필기시험 합격자에 한하여 실시

가) 신체검사 기간 : **2021. 4. 21. ~ 5. 4.** / 개인이 선택한 軍 병원

① 1차 신체검사 : 2021. 4. 21. ~ 23. / 재검사 : 2021. 4. 24. ~ 5. 4.

* 신체검사결과 판정은 최소 2일 이상 소요되며, 軍 병원에서는 불합격자 및 재검자에 한하여 본인에게 통보하고, 재검자는 최단기간 내에 검사 요망

② 재검을 포함하여 총 3회까지만 가능하며, 기간 내 합격 판정을 받지 못하고 재검 판정을 받을 시에도 불합격 처리

③ 신체검사 병원은 임의로 변경이 제한되며, 검사 1일 전 21:00이후 금식요망(음료 포함)

④ 코로나19 관련 신체검사가 제한되는 軍 병원이 발생할 수 있으며, 응시 원서접수 전 수정 공고문을 반드시 확인 후 가용 軍 병원으로 신청

⑤ 신체검사 관련 사항은 軍 병원에서 응시자 소유의 핸드폰으로 문자 발송 예정이므로 전화번호가 변경된 응시자는 육군본부 또는 수임군부대로 통보 요망

나) 신체검사 실시기관 : 軍 병원 (세부현황 : 붙임#2 참조)

* 코로나19 확산 예방과 원활한 진행을 위해 병원측 안내에 적극 협조

* 코로나19 관련 신체검사 실시 軍병원이 변동될 수 있음.

다) 응시원서 작성 시 본인이 선택한 軍 병원에서 신체검사

- ① 국·공립병원 및 민간병원에서 발행한 신체검사서는 미 인정
- ② 軍 병원 사정으로 신체검사 진료 제한 시 사전 응시자에게 통보

라) 합격기준 : 예비전력관리 업무담당자 합격등위 (4급) 적용

* 육군규정 161 건강관리 규정 ('20. 2. 7.) 적용

마) 신체검사 비용 : 본인 부담

구 분	10년 미만 군 복무 후 전역자	10년 이상 군 복무 후 전역자	현 역
수납금액 (원)	20,000	10,000	무료

* 복무기간 확인을 위해 전역자는 전역증 지참 요망

바) 신체검사 합격자 발표 : [2021. 5. 7.](#) / 인터넷 선발 접수체제

3) 현역복무실적 평가 : 신체검사 합격자에 한하여 실시

구 분	계	근무평정	근무경력	한국사	근무병과	심의평가	상훈
배점(점)	60	40	7	1	1	9	2

가) 근무평정 (40점) : 전역일 기준 최근 5년간 근무평정표상 종합판정점수의 절대평가 점수만 환산하여 합산 (매년 8점 만점 기준 5년간 총 40점 만점)

나) 근무경력 (7점) : 보직경력 (2.5점) + 복무경력 (4.5점)

① 보직경력 (2.5점)

직위 (직급)	계 급	경 력	배점
여단·연대장	대 령	연대장 이수자 (정상진급)	2.5
		연대장 이수자 (임기제 진급)	2.3
		연대장 미이수자, 임기제 진급자	2.0
		명예 진급자	1.5
대대장	중 령	대대장 이수자 (정상진급)	2.5
		대대장 이수자 (임기제 진급)	2.3
		대대장 미 이수자, 임기제 진급자	2.0
		명예 진급자, 예비역간부 진급자	1.5
중대장·5급	소 령	중대장 이수자 (정상진급)	2.5
		중대장 미 이수자, 예비역간부 진급자	1.5
7급		대위, 준사관, 부사관	2.5

② 복무경력 (4.5점) : 복무경력은 임관 및 전역일을 기준으로 4.5점을 만점으로 하며, 복무경력의 계산은 현역복무연수 (간부 재복무자 포함) 에 따른 점수와 현역복무연수를 제외한 1년 미만 잔여 복무기간에 따른 점수를 합산

* 복무경력 = 현역복무연수 × 0.15 + 잔여복무기간 점수 (16일 이상은 1개월로 계산)

* 잔여 복무기간 점수

개월수	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
점수	0.01	0.03	0.04	0.05	0.07	0.08	0.09	0.10	0.12	0.13	0.14

다) 국사편찬위원회 주관 한국사능력검정시험 인증등급 보유자 (1점)

인증등급	1급	2급	3급
배점 (점)	1.0	0.8	0.6

* 2016.1.1.부터 원서접수 마감일인 2021.3.4.까지 획득한 인증등급만 인정

라) 근무병과 (1점) : 전투병과 1점, 기타병과 0.5점

구 분	전 투 병 과
육 군	보병, 기갑, 포병, 방공, 정보, 공병, 정보통신, 항공
해 군	함정 (항해, 기관), 항공, 정보
해 병	보병, 포병, 기갑, 항공, 공병, 정보통신
공 군	조종, 항공통제, 방공포병

마) 심의평가 (9점)

- ① 아래 평가요소를 고려하여 심의위원별로 8.8점 범위내에서 점수를 부여, 부여된 점수를 합산한 후 심의위원 수로 나눈 평균점수

- 현역복무 당시 근무, 교육이수 또는 간부로서의 품위유지와 관련하여 관련 문서에 기재된 사실
- 면접시험 성적의 종합판정 점수가 60점 미만으로 평정되거나 “하”등급 으로 평가된 요소
- 전역 후 사회생활의 건전성을 평가할 수 있는 객관적인 사실
- 기타 「예비전력관리 업무담당자 선발규칙」 및 「육군규정 520」 적용 등

- ② 동원·예비군 관련 부서 경력자는 0.2점 범위내에서 점수를 부여하고 심의평가 9점 내에서 합산 (1개 직위 0.1점, 2개 직위 이상 0.2점 부여)

구 분	동원·예비군 관련 부서
국방부	• 동원기획관실
합 참	• 작전기획부 동원소요과
육 군	<ul style="list-style-type: none"> • 육군본부 : 동원참모부 • 지상작전사령부 : 자원동원과, 예비군과 • 2작전사령부, 수도방위사령부, 군단 : 동원참모처 • 동원전력사령부 : 동원참모처, 동원지원단, 동원자원호송단 • 학생군사학교 : 동원학부 • 사단 : 동원참모처, 예비군훈련대, 예비군감사실 • 연대·대대 : 동원과 • 舊 1·3군사령부 : 동원참모처
해 군 (해병 포함)	<ul style="list-style-type: none"> • 해군본부 : 예비전력차 • 함대사령부, 인천방위사령부, 진해기지사령부 : 동원예비군과, 예비군관리대 • 해병대사령부 : 동원예비군과 • 사단 : 동원참모실, 예비군관리대대 • 여단 : 동원참모실 • 군수단본부 : 동원과 • 교육훈련단 : 동원예비군과, 동원지원단, 제16예비군관리연대
공 군	• 공군본부 : 동원과 • 27예비단

바) 상훈 (2점) : 원서접수 마감일인 2021. 3. 4. 까지 수여 받은 훈·포장 및 표창

구 분	훈장	포장	개인 표창						기타
			대통령	국무총리	장관	총장급	군단장급	사단장급	
배점(점)	2.0	1.9	1.8	1.7	1.6	1.5	1.4	1.3	1.2

- ① 원서접수 마감일인 2021. 3. 4.까지 수여받은 훈·포장 및 표창만 인정하며, 훈·포장은 경력증명서에 미기록시 2021. 5. 7.까지 「훈·포장 수여증명서」 제출
- ② 장관표창은 행정 각부의 장으로부터 수여받은 표창만 인정함.
- ③ 개인표창 중 총장급은 4성 장군, 군단장급은 3성 장군, 사단장급은 1·2성 장군, 기타는 대령이하 개인표창이며, 상장은 해당사항 없음.

라. 최종 합격자 발표 : 2021. 5. 21.

1) 방법 : 인터넷·인트라넷 육군 홈페이지에 합격자 명단 공지

2) 성적공개 : 인터넷 접수체계

* 현역 근무경력, 한국사능력검정시험 인증등급, 근무병과, 상훈, 과목별 필기성적만 공개

4 합격자 결정

가. 필기시험은 각 과목 성적이 40% 이상이고, 전 과목 평균성적이 60% 이상인 자를 대상으로 현역복무실적 등을 종합하여 “선발심의 대상자”로 선정함.

나. 최종 합격자는 “선발심의 대상자” 중에서 선발심의위원회가 필기시험 점수와 현역복무실적 등 평가점수를 합산한 성적의 순위에 따라, 근무 희망 직위(지역) 순으로 합격자를 결정함.

다. 선발절차 미 준수 및 선발시험 합격 후 임용거부 또는 합격 취소 사실이 있는 사람은 최종 선발에서 제외됨.

라. 합격자는 임용 前 직무교육을 이수해야 하며, 합격자 발표 이후부터 임용(명) 전 까지 육군규정 520 「예비역 간부 및 예비전력관리 업무 담당자 인사관리 규정」 제32조 (임용 제외) 의 규정에 해당하는 경우에는 합격을 취소할 수 있음.

* 육군규정 520 제32조 (임용 제외)

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| 1. 부임 전 교육 무단 불참자 | 2. 교육 기간 중 무단 불출석자 |
| 3. 교육 성적이 만점의 6할 미만자 | 4. 그 밖의 학칙위반 및 통제 불응으로 퇴교된 자 |
| 5. 심신장애로 직무를 감당하지 못할 만한 지장이 있는 자 | |

가. 임용 前 직무교육

- 1) 기 간 : '21. 5. 31. ~ 6. 25.
- 2) 대 상 : '21년 전반기 선발시험 최종 합격자 전원
- 3) 장 소 : 육군학생군사학교 동원학부 (충북 괴산군 대덕리)
- 4) 교육기간 : 예비전력관리 군무원 4주, 직장예비군지휘관 2주
- 4) 복 장 : 전투복 (전투모 또는 베레모, 전투화 착용)
- 5) 지참물 : 호봉확정을 위해 현역은 재직증명서 (장교·부사관·병·공무원 등 이전 신분이 있는 현역은 이전 신분의 군 경력증명서를 포함하여 제출), 예비역은 군 경력증명서를 신분별 각각 제출 (장교·부사관·병·공무원 경력 포함), 민간경력에 있는 자는 경력증명서를 제출하며 미 제출시 호봉 불인정

나. 임용(명) 일자 : 2021. 7. 1. 부

* 기타 직장예비군부대 사정에 따라 지연 임명이 될 수 있음.

다. 임용(명) 후 신분

- 1) 예비전력관리 군무원 : 일반직 군무원
- 2) 직장예비군지휘관 : 민간인

* 직장예비군지휘관은 해당 직장의 직원으로서 취업규칙 등의 적용을 받음.

라. 신원조사 대상자 : 지역·직장예비군 중대장, 5급·7급 지원자 전원

* 신원조사 방법이 전산체계로 변경 됨에 따라 개인별 '군사안보지원사령부 홈페이지'에 접속하여 신원조사 신청 : 불임 #4 참조

* 신청 / 서류제출 기간내에 신원조사 신청 절차를 이행하지 않을 경우 선발 제한

마. 본 공고에 포함되지 않은 사항은 아래 법령 및 육군규정을 적용함.

- 1) 국방부령 제1028호 「예비전력관리 업무담당자 선발규칙」
- 2) 육군규정 520 「예비역 간부 및 예비전력관리 업무담당자 인사관리 규정」

바. 문의처 : 각 수임군부대 또는 육군본부 동원참모부 (☎ 042-550-5534)

* 수임군부대 연락처 : 불임#1 참조

※ 코로나 19 확산, 재난, 기타상황 등으로 선발일정 등은 변경될 수 있으며, 선발시험 단계별 응시 전에 수정공고 여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.

6

제출 서류

제출 서류	수량	유의 사항 (제출 및 발급 요령)
① 기본증명서(상세)	1부	<ul style="list-style-type: none"> 발급방법 : 인터넷 「민원 24」 또는 「지자체 주민센터」 주민등록번호 뒷자리가 나오는 증명서 제출 최근 3개월 내 발행 원본
② 군 경력증명서	1부	<ul style="list-style-type: none"> 현역 발급방법 : 소속부대 인사참모처에 신청 예비역 발급방법 (4가지 中 택일) <ul style="list-style-type: none"> - 지자체 주민센터 - 국민신문고 발급 신청 - 국방부민원실 (1577-9090) 발급 - 계룡대민원실 (042-550-6446~7) 발급
③ 병적증명서	1부	<ul style="list-style-type: none"> ‘전역자’ 또는 ‘장교, 부사관 등 이전 신분이 있는 자’만 제출 발급방법 : 인터넷 「민원 24」 또는 「병무청 발급」
④ 병적기록표	1부	<ul style="list-style-type: none"> ‘전역자’만 제출 지방병무청 방문 후 발급받아 원본 제출
⑤ 증명사진	1매	<ul style="list-style-type: none"> 사이즈 : 3.5cm×4.5cm (최근 3개월 내 촬영 사진)
⑥ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 (선발부대용)	1부	<ul style="list-style-type: none"> 자필로 작성되지 않거나 본인 서명 누락시 무효처리됨 [붙임 #3] 출력 후 자필작성
⑦ 전역지원서 사본, 전역예정 확인증명서	1부	<ul style="list-style-type: none"> ‘전역예정자’만 제출 전역지원서의 ‘전역희망일’과 전역예정 확인증명서의 ‘전역예정일’이 동일해야 함. 그렇지 않은 경우 전역일 수정을 요청한 공문 사본을 첨부
⑧ 정부포상수여 증명서	1부	<ul style="list-style-type: none"> 군 경력증명서에 미 기록된 자만 제출 발급방법 : 행정안전부 (☎02-2100-4106) 문의
⑨ 취업지원 대상자 증명서	1부	<ul style="list-style-type: none"> 자격이 되는 7급 응시자만 제출 취업지원 대상자 확인 : 국가보훈처 및 지방보훈청 (☎ 1577-0606)
⑩ 명예진급자 선발결과 사본	1부	<ul style="list-style-type: none"> 명예진급 예정자만 제출
⑪ 한국사능력검정시험 인증서 사본	1부	<ul style="list-style-type: none"> 2016.1.1.부터 원서접수 마감일인 2021.3.4.까지 획득한 인증등급만 인정
※ 군 경력증명서	1부	<ul style="list-style-type: none"> 1지망 수임군부대가 아닌 부대로 체력검정 / 면접을 신청한 사람에 한하여 체력검정 / 면접을 희망하는 부대로 추가 발송

* 최근 3개월 내 발급한 서류로 제출, 기간 초과시 접수 제한

* 제출서류 일체는 1지망 수임군부대로 제출(발송)

* '21.3.4.까지 우체국 소인이 날인된 등기우편만 접수

응시서류 발송부대 주소

순번	지 역	우편 번호	발송부대 주소	전화번호
1	고양·파주	10268	경기도 고양시 덕양구 호국로 1893 사서함 111-1호 동원참모처 예비군과 조직편성담당	031) 964-9680 ☎7725
2	춘천·화천	24203	강원도 춘천시 신북읍 맥국길 79-9 동원참모처 예비군과 조직편성관	033) 249-7724
3	양구·인제	24657	강원도 인제군 기린면 내린천로 사서함 116-1호 동원참모처 예비군과 조직편성관	033) 460-7725
4	포천·철원	11112	경기도 포천시 이동면 노곡리 사서함 117-1호 동원참모처 예비군과 조직편성담당	031) 539-7493
5	의정부· 동두천	11158	경기도 포천시 호국로 1231 사서함 118-1호 동원참모처 예비군과 조직편성관	031) 530-7724
6	속초·양양	25043	강원 양양군 손양면 동해대로 2463 사서함31-1 동원참모처 예비군과 조직편성관	033) 670-6716
7	인천·부천	21450	인천시 부평구 무네미로 447 사서함 317-1호 동원참모처 조직편성관	032) 510-9776
8	강릉·삼척	25909	강원도 삼척시 새천년도로 648 사서함 73-1호 동원참모처 조직편성관	033) 571-6805
9	원주·홍천	26308	강원도 원주시 바우실길 사서함 87-1호 동원참모처 조직편성관	033) 746-1000
10	수원·화성	18288	경기도 화성시 매송면 화성로 2337-36 사서함 14-6호 동원참모처 조직편성관	031) 290-9809
11	용인·성남	17026	경기도 용인시 처인구 포곡로 170 사서함 1호 동원참모처 조직편성관	031) 329-6807
12	전남·광주	61048	광주시 북구(우치로) 사서함 85-1호 동원참모처 조직편성관	062) 260-6774
13	충남·대전	30086	세종특별자치시 금남면 채나무길 71 사서함 119-1호 동 원참모처 조직편성관	042) 829-6775
14	전 북	55929	전북 임실군 임실읍 감천로 사서함 89-301호 동원참모처 조직편성관	063) 640-9775
15	충 북	27913	충북 증평군 증평읍 초평로 사서함 82-1호 동원참모처 조직편성관	043) 835-6777
16	경 남	52064	경남 함안군 군북면 사서함 80-1호 동원참모처 조직편성관	055) 259-6775
17	경북·대구	41407	대구시 북구 호국로 780 사서함 79-1호 동원참모처 조직편성관	053) 320-6805
18	부산·울산	48067	부산시 해운대구 우동 3로 94 사서함 321-1호 동원참모처 조직편성관	051) 730-6775
19	서울강남	14333	경기도 광명시 성채로 78번길 45(소하동) 사서함 1호 동원참모처 조직편성관	02) 801-6776
20	서울강북	10498	경기도 고양시 덕양구 고양덕양우체국 사서함 600-1호 동원참모처 조직편성관	02) 380-6776
21	동원전력 사령부	17018	경기도 용인시 처인구 역북동 사서함 505-26호 동원참모처 자원동원과장	031) 329-3387

* 동원지원단·동원보충대대(5·7급) 1지망 지원자는 '동원전력사령부'로 서류 제출

신체검사 실시 기관 (軍 병원) 연락처

구 분	연 락 처		구 분	연 락 처	
	군	일 반		군	일 반
수도병원 (건강증진센터)	902-6481, 6, 8	031) 725-6481, 6, 8	고양병원 (건강관리과)	981-1771	031) 963-6657 ㉠ * 교환+구내(#1771)
대구병원 (건강관리과)	972-5105	053) 750-5105	춘천병원 (건강관리과)	982-1763	033) 243-0130 ㉠ * 교환+구내(#1763)
대전병원 (건강관리과)	975-4753	042) 878-4753	양주병원 (건강관리과)	814-6218	031) 857-0963 ㉠ * 교환+구내(#6218)
함평병원 (건강관리과)	976-5732	061) 390-5732	구리병원 (건강관리과)	973-1752	031) 331-1752
강릉병원 (건강관리과)	988-1654	033) 662-7802 ㉠ * 교환+구내(#1654)	진해 해군 해양의료원 (건강관리과)	969-5794	055) 907-5794
			해군포항병원 (건강관리과)	914-2414	054) 290-2414

- * 1차 신체검사 : 2021. 4. 21. ~ 23. / 재검사 : 2021. 4. 24. ~ 5. 4.
- * 코로나19 관련 신체검사가 제한되는 軍 병원이 발생할 수 있으므로, 응시원서 접수전 수정 공고문을 반드시 확인 후 가용 軍 병원으로 신청
- * 특정 병원으로 신청자 집중 및 병원 사정 등으로 원활한 신체검사 진행이 제한될 경우 육군본부 통제 하 신체검사 병원은 조정될 수 있음.

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서(선발부대용)

- 본인은 육군 예비전력관리 업무담당자를 지원한 자로서 육군 예비전력관리 업무담당자 선발담당 기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보보호법」에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조의 규정에 따라 예비전력관리 업무담당자 선발담당기관에서 수집 · 이용 · 제공하는데 동의합니다.

개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 해당 선발 · 임용 등에 제한이 있을 수 있습니다. * 해당란에 ☒ 표시

- 개인정보 수집 · 이용 동의 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

- 개인정보를 제공받는 기관 : 육군본부 동원참모부 예비전력관리 업무담당자 선발담당기관
- 수집 및 이용 목적 : 인사검증
- 수집 항목 : 기본증명서(성명 및 주민번호 등), 결격사유(수사 및 비위사실)자료, 전력(경력 및 학력, 성적, 자격증, 상훈, 취업지원대상 등)조회, 국적 자료
- 보유 및 이용기간 : 합격자 발표 후 6개월

- 인사검증을 위해 제공되는 정보자료 활용 동의 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

- 기본증명서, 군 경력증명서 : 선발평가(면접) 시 활용
- 결격사유(수사 및 비위사실)자료 : 임용결격 사유 검증 및 전역예정 확인 시 활용
- 전력(경력 및 학력, 자격증, 상훈, 취업지원대상 등)조회 : 서류심사 시 활용
- 국적자료 : 임용 결격사유 검증 시 활용

- 개인정보 제3자 제공 동의 : 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

- 개인정보를 제공받는 기관(자): 국사편찬위원회, 보훈지청, 지원자의 경력증명서 발급기관, 수사기관, 인사검증 기관 등
- 제공받는 자의 개인정보의 이용 목적 : 응시자의 개인정보 진위여부 확인
- 수집 항목 : 기본증명서(성명 및 주민번호 등), 결격사유(수사 및 비위사실)자료, 전력(경력 및 학력, 자격증, 상훈, 취업지원대상 등)조회, 국적 자료
- 보유 및 이용기간 : 이용 목적 달성 즉시 폐기

- 본인이 서명한 동의서 사본은 인사검증에 필요한 자료수집 편의를 위해 원본과 동일하게 활용 가능하며, 인사검증 목적이 상실될 때까지 유효하다는 것을 인정합니다.

주의 : 자필로 기재 후 서명 실시
(본인서명 누락시 무효 처리)

년 월 일

작 성 자 성 명 (서명 또는 날인)

신원조사 대상자 신청방법 안내

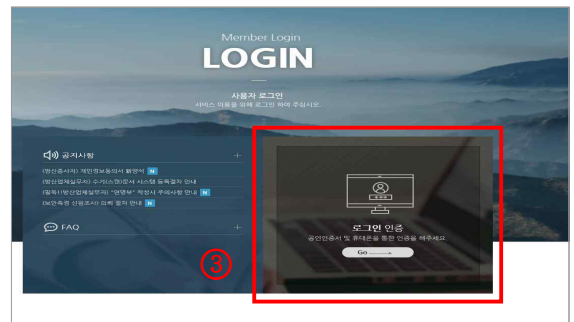
1. 대 상 : 지역·직장예비군 지휘관, 5급·7급 지원자 전원

* 직장예비군 연대장·대대장은 미 해당

2. 신청 /서류제출 기간 : '21. 3. 15.(월) ~ 19.(금)

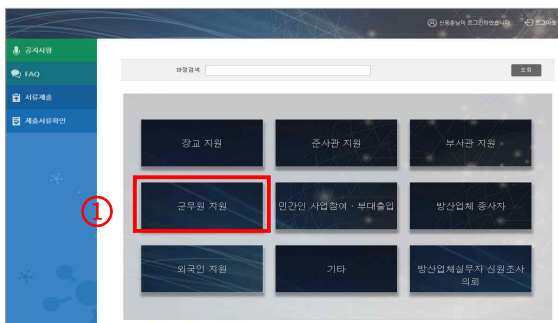
3. 신청절차

가. 로그인(메인화면) : 인터넷(www.dssc.mil.kr)



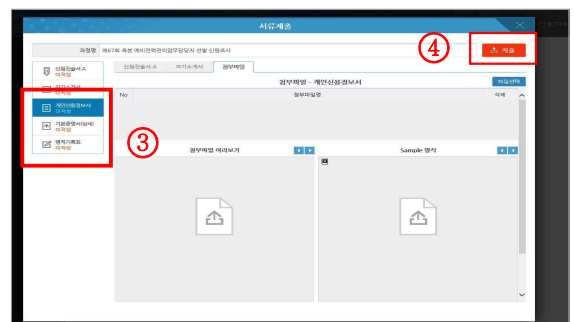
① 국군안보지원사령부 홈페이지 접속 → ② 신원조사 서류제출 배너 클릭 →
③ 로그인 인증 클릭(휴대폰 문자로만 개인인증)

나. 과정선택



① '군무원 지원' 배너 클릭 →
② 제68회 육본 예비전력관리업무담당자 선발과정의 '제출' 배너 클릭

다. 서류제출



① 양식(신원진술서, 개인정보활용동의서, 자기소개서)에 맞게 작성 → ② '서명' 배너 클릭 →
③ 파일첨부(개인신용정보서, 기본증명서, 병적기록표 등) → ④ 제출

라. 제출서류 확인



① '제출서류 확인' 클릭 → ② 제출 과정 및 제출일자 등 확인

4. 제출서류 준비 /주의사항 * 단면으로 스캔하여 첨부, 2면 모아찍기 스캔본은 미 인정

가. 개인신용정보서 : 한국신용정보원(www.credit4u.or.kr)에 접속하여 발급

* 전체 페이지 中 일부 페이지가 누락 되었을 경우 불인정

* 금융기관에서 발급한 문서는 인정이 되지 않으며, 반드시 “한국신용정보원”에서 발급

나. 기본증명서(상세) : 인터넷 ‘민원24’를 이용하여 발급

* 본인 명의 상세(주민등록번호 포함) 발급

다. 병적기록표(전역자, 여군 포함) : 지방병무청 방문하여 발급

라. 복무확인서(현역, 여군 포함) : 소속부대 인사부서에서 발급

※ 제출서류는 스캔하여 파일로 첨부하면 되며, 원본 서류는 제출하지 않으셔도 됩니다.

5. 반송문자 받은 후 추가제출

가. 제출서류 미비 등의 사유로 선발기관으로부터 “반송” 문자 안내를 받은 경우에는
추가제출 서류만 다시 제출

나. 제출서류 확인 → 추가제출 반송문자를 받은 서류만 제출

* 반송문자 안내 없이 지원자 임의로 추가제출시 반영되지 않음.

* 추가서류 제출시 서류(원본)를 다시 스캔하여 제출하기를 권장

※ 보다 자세한 내용은 「군사안보지원사령부」 홈페이지 공지사항의 신원조사 관련 게시글을 참고하시기 바랍니다.